

## **Det Danske Sprog- og Litteraturselskab**

Christians Brygge 1  
1219 København K

**CVR-nummer: 59188917**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2018**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018**

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Projektregnskab	16
Noter	18
Ankerbudget 2019	23

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Det Danske Sprog- og Litteraturselskab.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.


København K, den 11. marts 2019

### Direktion



Karen Skovgaard-Petersen

### Bestyrelse



Christian Gorm Tørtzen  
Formand



Anne Mette Hansen



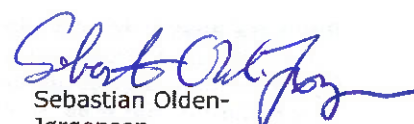
Erik Skyum-Nielsen



Eva Skafte Jensen



Jesper Gehlert Nielsen



Sebastian Olden-Jørgensen

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

---

### **Til ledelsen i Det Danske Sprog- og Litteraturselskab**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Det Danske Sprog- og Litteraturselskab for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet samt ledelsesberetningen er udarbejdet efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt årsregnskabsloven. Særskilt bemærkes, at der ikke er foretaget revision af budgettal.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med den ovenfor anførte bevilling. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Revisionen er endvidere udført i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

---

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 11. marts 2019

### **Revision København**

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR  
CVR nr. 34452342



Bo Andersen  
Statsautoriseret revisor  
mne2300

**SELSKABSOPLYSNINGER**

---

**Selskabet** Det Danske Sprog- og Litteraturselskab  
Christians Brygge 1  
1219 København K

Telefon: 33 13 06 60  
Hjemmeside: [www.dsl.dk](http://www.dsl.dk)  
E-mail: [Sekretariat@dsl.dk](mailto:Sekretariat@dsl.dk)

CVR-nr.: 59 18 89 17  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Kundenr.: 14370322

**Bestyrelse** Christian Gorm Tortzen, formand  
Anne Mette Hansen  
Erik Skyum-Nielsen  
Eva Skafte Jensen  
Jesper Gehlert Nielsen  
Sebastian Olden-Jørgensen

**Direktion** Karen Skovgaard-Petersen

**Revisor** Revision København  
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab VBR  
Nimbusparken 24, 3. sal.  
2000 Frederiksberg

## LEDELSESBERETNING

---

I 2018 kunne *Ordbog over det danske Sprog* fejre sit 100års-jubilæum. I 1918 så første del af ordbogen dagens lys, og herefter gik det slag i slag frem til 1956. Det var og er en af Det Danske Sprog- og Litteraturselskabs store bedrifter, og vi kan vel også ubeskedent mene at det var en af de væsentlige indsatser i dansk kulturhistorie i det 20. årh.

På mange måder foregreb ODS-redaktionen i årene omkring 1920 hvad vi gør i dag, med moderne kommunikationsformer, i arbejdet med *Den Danske Ordbog*. Med Lis Jacobsen i spidsen henvendte man sig dengang gennem aviserne til offentligheden for at indsamle autentiske eksempler på ordenes brug. Det har sin pendant i den langt mere intense kontakt som ordbogsredaktørerne nu til dags kan have med sprogbrugere rundt om i landet ad digital vej. Når ODS-redaktionen i sin tid insisterede på at ordbogen skulle dække sproget i al dets mangfoldighed, også 'gadedrenge sproget', er det et princip som slet ikke står til diskussion i dag, ja, om noget kommer hverdagssproget endnu mere til orde. Og ligesom vi dag er vi glade for at ordbogen er gratis tilgængelig, var det dengang Lis Jacobsens ønske, ud fra samme folkeoplysningsideal, at ordbogen skulle være så billig som mulig.

Men hvad der på den anden side adskiller en moderne internetordbog som DDO fra den traditionelle trykte, er den løbende registrering af nye ord og udtryk, den konstante finger på sprogets puls vi kan have i dag. En digital ordbog under løbende opdatering er til enhver tid i stand til at beskrive den aktuelle sprogbrug. Den bliver med andre ord aldrig afsluttet, men er i stadig udvikling.

Passende nok blev 2018 også året hvor de fem store supplementsbind til ODS – der udkom på tryk i årene 1992-2005 – blev lagt på nettet. De er vel at mærke indarbejdet i den digitale ODS således at de enkelte oplysninger nu ligger hvor de skal, direkte knyttet til de oprindelige artikler. Dermed er det blevet langt lettere at anvende det rige materiale som Supplementet udgør.

En tilsvarende digital merværdi kan vi også glæde os over for *Svensk-dansk ordbogs* vekommende, som også er blevet indlemmet på ordbogsplatformen og også fås som app. Her bliver man fx hjulpet med 'mente du'-søgninger hvis svenske staveformer driller, og ordbogen er udvidet med 8000 ord siden den kom på tryk i 2010.

Ordbogsarbejdet på ordnet.dk og den sproglige rådgivning på sproget.dk er noget af det mest synlige vi foretager os. Bag kulisserne arbejdes der til stadighed på de tekstkorpora og digitale redskaber der udgør fundamentet for ordbogsarbejdet, og disse sprogteknologiske ressourcer viser sig at blive mere og mere efterspurgt af forskere og virksomheder. Det er et felt hvor det går stærkt for tiden, og vi er glade for at kunne stille vores ressourcer til rådighed for udviklingen af dansksproget sprogteknologi.

Flere store bogværker er under udgivelse bind for bind i disse år. *Ord for ord for ord* er titlen, ikke på en af vores ordbøger, men på bind 2 af *Dansk Sproghistorie*, der udkom i sommer. Peter Seebergs romaner og noveller udkommer taktfast, 2 bind hvert halve år, og nærmer sig nu sin afslutning. Og endelig har Holberg været med os nu i 10 år. Først gjaldt det den samlede udgave på nettet, derpå fulgte den trykte 22-binds udgave, *Holbergs Hovedværker*, der udkom i et hæsbælende tempo, ét nyt bind hver måned. Nu er det slut. Det afsluttende antologi-bind, *Holberg – et udvalg*, er kommet i februar 2019 og en række formidlingsarrangementer løber af stablen i foråret.

Blandt årets øvrige udgivelser kan fremhæves at Christian 3.s danske bibel fra 1550, et af de store monumenter i dansk sprog- og kulturhistorie, nu er blevet tilgængelig online. Udgaven er tilkoblet ordforklaringer og faksimiler af 1550-udgaven og ledsaget af en ledsagende introduktion.

I serien *Danske Klassikere* er der udkommet fire værker i årets løb: Johs. V. Jensens *Himmerlandshistorier* i 2. oplag, Jakob Knudsens roman om Martin Luther, *Angst og Mod*, Knud Sønderbys *Midt i en Jazztid & To mennesker mødes* og Grundtvigs *Nyaars-Morgen*.

*Himmerlandshistorier* stillede os imidlertid over for et paradoksalt problem, som vi har mødt nogle gange i de senere år. Første oplag blev udsolgt på få måneder, og da vi er forpligtet til at føre klassikerserien på lager i 15 år, måtte vi i hast iværksætte et genoptryk. Også Jens Baggesens *Labyrinten*, som udkom første gang i 2016, blev udsolgt og måtte genudgives. Sådan en efterspørgsel kan man naturligvis kun glæde sig over. Men for at kunne finansiere genoptrykkene har vi, i samråd med Gyldendal, måttet sætte prisen på *Danske Klassikere* op til 200 kr. pr. bind og 300 kr. for et tobindsværk – hvad der jo stadig må siges at være et favorabelt tilbud.

Alle disse vidt forskellige aktiviteter har kun kunnet realiseres fordi vi har modtaget overordentlig gavmild støtte fra både private fonde og Kulturministeriet. Det er vi dybt taknemmelige for. Ligeledes vil vi gerne takke vores eksterne samarbejdspartnere – forlag, universiteter, biblioteker og andre institutioner – for konstruktivt og inspirerende samarbejde, og endelig skal alle medlemmer, medarbejdere og eksterne udgivere have en varm tak for deres indsats for DSL.



## LEDELSESBERETNING

---

Den daglige ledelse af DSL er varetaget af direktøren i tæt samarbejde med den øvrige administration. Bestyrelsen er på jævnlige møder med direktøren holdt underrettet om alle væsentlige anliggender og udøver på det grundlag selskabets øverste ledelse. Kommunikation med omverdenen har fundet sted via DSLs hjemmeside, ved pressemeddelelser samt gennem nyhedsbrev og på Facebook.

Årets resultat er 21.189 kr. Selskabet har i 2018 modtaget bevillinger på 9.842.395 kr. mod 14.694.635 kr. i 2017.

  
Chr. Gorm Tørtzen  
Formand

  
Karen Skovgaard-Petersen  
Direktør

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### GENERELT

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision for tilskudsmodtagere, som modtager tilskud fra Kulturministeriet i henhold til finansloven.

Årsregnskabet er aflagt under hensyntagen til Det Danske Sprog- og Litteraturselskabs særlige forhold.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er opdelt efter aktiviteter.

I projektregnskabet indregnes tildelte bevillinger mv. i tildelingsåret. Salgsindtægter og andre indtægter vedrørende uafsluttede projekter indregnes i projektregnskabet til delvis dækning af projektets udgifter. Uforbrugte bevillinger mv. overføres til det efterfølgende regnskabsår. Lønninger og honorarer samt andre udgifter vedrørende projekter, som ikke er dækket af bevilling, overføres som udlæg til det efterfølgende regnskabsår, såfremt der forventes bevilling mv. til dækning heraf. Kulturministeriets bevilling i henhold til finanslovens § 21.11.23 indregnes i projektregnskabet og i administrationsregnskabet i finansåret.

Lønninger og øvrige omkostninger til Selskabets administration, der ikke kan henføres til et bestemt projekt, indregnes i administrationsregnskabet.

Salgsindtægter fra afsluttede udgaver og renteindtægter indregnes i øvrig virksomhed til dækning af udgifter uden for bevillingssystemet. Nyanskaffelser udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Uklåusulerede arv eller gaver indregnes direkte i Selskabets egenkapital. Arv eller gaver givet til bestemte formål indregnes enten i projektregnskabet eller som en hensat forpligtelse til senere anvendelse til formålet.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Hjemmeside

Hjemmeside måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Hjemmesiden afskrives over den resterende periode.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af hjemmesiden opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

##### Brugstid

Hjemmeside 4 år

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

##### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Bevillingsdebitorer udgør tildelte, men endnu ikke indbetalte bevillinger. Bevillingsdebitorer og andre tilgodehavender indregnes til de beløb, de forventes at indgå, sædvanligvis svarende til nominal værdi. Udlæg vedrørende projekter udgør afholdte omkostninger til projekter, hvortil der endnu ikke er opnået bevilling. Udlæg indregnes til den værdi, der kan forventes dækket ved fremtidig bevilling mv. Periodeafgrænsningsposter udgør afholdte omkostninger vedrørende næstkommende regnskabsår.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

---

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kursregulering tilhørende depot fra uklausulerede arv foretages direkte over egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

Ikke forbrugte bevillinger mv. udgør tildelte bevillinger til anvendelse i efterfølgende regnskabsår. Hensættelse til vedligeholdelse, Fisken, udgør forventede vedligeholdelsesudgifter vedr. lokaler. Hensættelse til fratrædelse udgør kontraktlige forpligtelser overfor direktionen. Selskabets honorar for Den Danske Ordbog hensættes til Ordbogsfonden, der disponeres efter Kulturministeriets og Carlsbergfondets nærmere bestemmelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE	2018	Budget	2017
		Ej revideret	
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018	kr.	2018 t.kr.	t.kr.
<b>PROJEKTREGNSKAB</b>			
Ikke forbrugte bevillinger mv. 1/1	40.986.002	40.433	44.049
Bevillinger i året	9.842.395	3.818	14.694
Salgsindtægter, uafsluttede udgaver	57.371	27	92
Andre indtægter	135.099	544	170
- ikke forbrugte bevillinger mv. 31/12	-33.767.888	-24.404	-40.986
	<b>17.252.979</b>	<b>20.418</b>	<b>18.019</b>
Udlæg projekter 1/1	45.839	27	24
Lønninger og honorarer	15.190.717	15.197	15.195
Fremstilling af udgaver	1.394.105	3.871	2.287
Andre udgifter	664.689	1.350	499
- udlæg projekter 31/12	-43.359	-27	-49
	<b>17.251.991</b>	<b>20.418</b>	<b>17.956</b>
<b>1 Resultat, projektregnskab</b>	<b>988</b>	<b>0</b>	<b>63</b>
<b>ADMINISTRATIONSREGNSKAB</b>			
Kulturministeriets bevilling	5.237.170	5.078	4.718
Andre indtægter	293.740	182	162
	<b>5.530.910</b>	<b>5.260</b>	<b>4.880</b>
2 Lønninger	3.802.898	3.570	3.554
3 Øvrige omkostninger	1.680.174	1.685	1.716
	<b>5.483.072</b>	<b>5.255</b>	<b>5.270</b>
<b>Resultat, administrationsregnskab</b>	<b>47.838</b>	<b>5</b>	<b>-390</b>
<b>ØVRIG VIRKSOMHED</b>			
Salgsindtægter, afsluttede udgaver	284.140	104	122
Renter og kursregulering	-251.262	134	151
	<b>32.878</b>	<b>238</b>	<b>273</b>
4 Indtægter/udgifter uden for bevillingssystemet	-60.515	-185	133
<b>Resultat, øvrig virksomhed</b>	<b>-27.637</b>	<b>53</b>	<b>406</b>
<b>Årets resultat, overført til egenkapital</b>	<b>21.189</b>	<b>58</b>	<b>79</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018 AKTIVER**

	2018 kr.	2017 t.kr.
5 Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	326.938	339
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>326.938</b>	<b>339</b>
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	47.117	34
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>47.117</b>	<b>34</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>374.055</b>	<b>373</b>
Boglager	185.134	0
<b>Varebeholdninger</b>	<b>185.134</b>	<b>0</b>
7 Bevillingsdebitorer	28.897.451	35.667
8 Andre tilgodehavender	839.781	384
1 Udlæg vedr. projekter	43.359	49
Periodeafgrænsningsposter	65.912	16
<b>Tilgodehavender</b>	<b>29.846.503</b>	<b>36.116</b>
9 Værdipapirer	5.707.971	5.947
<b>Værdipapirer</b>	<b>5.707.971</b>	<b>5.947</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.481.962</b>	<b>5.669</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>40.221.570</b>	<b>47.732</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>40.595.625</b>	<b>48.105</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018 PASSIVER**

	2018 kr.	2017 t.kr.
Egenkapital	2.581.965	2.567
<b>10 EGENKAPITAL</b>	<b>2.581.965</b>	<b>2.567</b>
1 Ikke forbrugte bevillinger mv.	33.767.888	40.986
11 Hensættelser	727.606	725
12 Ordbogsfonden	553.843	654
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>35.049.337</b>	<b>42.365</b>
13 Anden gæld	2.592.648	2.669
Skyldige omkostninger	371.675	504
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.964.323</b>	<b>3.173</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>38.013.660</b>	<b>45.538</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>40.595.625</b>	<b>48.105</b>
14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Det Danske Sprog- og Litteraturselskab

**PROJEKTREGNSKAB**

Note 1

Herman Bangs	Tycho Brahes	Diploma-tarium	Digitalisering Begrebs-ordbogen	Dansk Sprog-historie	Christians3.s danske Bibel	Svensk-dansk ordbog på nettet	Danske Klassikere	Musik og Sprog i	Brandes Digitale	Hovedstrømninger		
											OrdNet	forfatterskab
Breve	1.920	7.790.973	0	12.785.391	0	2.075.806	175.000	75.000	1.873.687	8.142.344	3.943.539	0
Ikke forbrugte bevillinger 1/1												
Bevillinger i året:												
Kulturministeriet (Driftsbevillingen)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kulturstyrelsen/ Statens Kunstfond	0	1.500.000	0	0	0	0	0	0	300.000	0	0	0
A.P. Møllers og Hustru Chastine MC-Kinney Møllers Fond til almene formaal												
Styrelsen for Forskning og Innovation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Carlsbergfondet	0	1.153.861	0	1.964.790	0	0	0	0	0	0	0	0
Velux Fonden	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lillian og Dan Finks Fond	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Augustinus Fonden	1.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	0	0	0
Andre fonde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Offentlige lønrefusioner	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	447.772
Indtægter fra Frikøb	0	243.980	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Salgsindtægter	0	0	0	0	0	6.792	0	0	2.720	0	0	0
Andre indtægter	0	135.099	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ikke forbrugte bevillinger 31/12												
	-1.501.880	-6.400.059	-1.153.861	-8.696.679	-1.964.790	-1.544.420	-10.205	-3.156	-1.140.252	-6.086.387	-1.030.536	0
	40	3.269.993	0	4.088.712	0	538.178	164.795	171.844	1.036.155	2.055.957	3.360.775	0
Udlæg 1/1												
Lønninger og honorarer	0	3.185.117	0	4.057.255	0	35.348	103.990	171.844	825.860	1.849.459	3.296.213	0
Fremstilling	0	0	0	0	0	488.188	60.805	0	202.665	0	0	0
Andre Udgifter	40	84.876	0	31.457	0	14.642	0	0	7.630	206.498	64.562	0
Udlæg 31/12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	40	3.269.993	0	4.088.712	0	538.178	164.795	171.844	1.036.155	2.055.957	3.360.775	0
Resultat												
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Det Danske Sprog- og Litteraturselskab

**PROJEKTREGNSKAB**

Note 1	L.Holberg		P. Seebergs		Styrkelse		J. Jørgensen		C. Bergs		I alt
	Formidlings-	projekt	Prosator	tællinger	ELEXIS	af det	DSL.dk	Mit Livs	Grask-	Øvrige	
					EU-projekt	sprog		Legende	Dansk	projekter	
Ikke forbrugte bevillinger 1/1	1.661.996		62.010		1.655.551	0	0	184.548	39.000	519.237	40.986.002
Bevillinger i året:											
Kulturministeriet (Driftsbevillingen)	0		0		0	65.717	625.592	0	0	-54.267	1.162.829
Kulturstyrelsen/	0		0		0	0	0	0	0	0	1.800.000
A.P. Møllers og Hustru Chastine MC-Kinney	0		0		0	0	0	0	0	0	0
Møllers Fond til almene formaal	0		0		0	0	0	0	0	0	0
Styrelsen for Forskning og Innovation	0		0		0	0	0	0	0	61.600	3.180.251
Carlsbergfondet	0		0		0	0	0	0	0	0	0
Velux Fonden	0		0		0	0	0	0	0	0	0
Lillian og Dan Finks Fond	0		0		0	0	0	0	0	0	0
Augustinus Fonden	0		0		0	0	0	90.000	1.216.700	0	2.806.700
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond	0		0		0	0	0	0	0	0	0
Andre fonde	0		0		0	0	0	0	0	0	100.000
Offentlige lørefusioner	0		0		0	0	0	1.685	0	0	449.457
Indtægter fra Frikøb	0		0		0	0	0	0	0	0	343.158
Salgsindtægter	2.470		42.689		0	0	0	0	0	2.700	57.371
Andre indtægter	0		0		0	0	0	0	0	0	135.099
Ikke forbrugte bevillinger 31/12	-987.861		-29.988		-1.421.169	0	0	-83.009	-1.222.969	-450.667	-33.767.888
	676.605		74.711		234.382	65.717	625.592	193.224	32.731	38.603	17.252.979
Udlæg 1/1	0		0		0	0	0	0	0	45.839	45.839
Lønninger og honorarer	10.899		73.223		143.584	65.717	539.316	173.929	31.500	22.935	15.190.717
Fremstilling	642.447		0		0	0	0	0	0	0	1.394.105
Andre Udgifter	23.259		1.488		90.798	0	86.276	19.295	1.231	12.200	664.689
Udlæg 31/12	0		0		0	0	0	0	0	-43.359	-43.359
	676.605		74.711		234.382	65.717	625.592	193.224	32.731	37.615	17.251.991
Resultat	0		0		0	0	0	0	0	988	988

**NOTER**

	Budget		2017 t.kr.
	2018 Kr.	Ej revideret 2018 t.kr.	
<b>2 Personaleudgifter</b>			
Antal personer beskæftiget	35	0	34
	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>34</b>
<b>3 Øvrige omkostninger</b>			
Fællesudgifter, Fisken	765.747	772	738
Husleje, Vemmetofte og lagerlokaler	60.931	35	136
Kontorhold	17.842	16	20
Porto og telefon	38.209	54	38
Fragt/budkørsel	5.365	3	3
Inventar	25.218	40	42
Forsikringer	60.747	55	56
Kontorets husholdning	17.195	24	20
Flytning, håndværkere	0	4	3
Drift af kopimaskine og it-anlæg	116.626	46	67
Bredbånd/Software/Opdat./Certificater	25.113	56	54
Udgift for opstaldning af servere på KB	56.000	60	56
Udgift til printere	45.713	20	39
It-konsulent	16.000	36	28
Øvrige it-omkostninger	36.640	40	35
Revision/Regnskabsassistance	68.450	80	78
Rejse/Transportudgifter	1.305	4	3
Møder, DSL og bestyrelsen	48.230	60	35
Rejser og kongresdeltagelse	7.852	25	12
Udgifter vedr. eventuelle ny projekter	10.453	2	0
Bogkøb	46.243	15	20
Tidsskrifter og abonnementer	36.408	35	26
Annoncer	0	0	3
Kurser	10.995	27	12
Årsberetning	29.488	28	27
PR-udgifter	3.000	15	12
Bogmesse	52.841	40	55
Gebyrer inkl. Visma	54.172	68	76
Afskrivninger	23.391	25	22
	<b>1.680.174</b>	<b>1.685</b>	<b>1.716</b>

**NOTER**

	Budget		
	2018	Ej revideret	2017
	Kr.	t.kr.	t.kr.
<b>4 Indtægter/udgifter uden for bevillingssystemet</b>			
Bidrag til Den Litterære Institution	-16.500	-15	-10
Personaleudgifter mv.	-28.400	-45	-38
Gaver og blomster	-15.615	-25	-17
Henlægninger til fratrædelse	0	-100	198
	<b>-60.515</b>	<b>-185</b>	<b>133</b>
		2018	2017
		kr.	t.kr.
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo		339.090	0
Tilgang i årets løb		73.884	339
Afgang i årets løb		0	0
Kostpris 31. december 2018		412.974	339
Af-/nedskrivninger, primo		0	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0	0
Årets af-/nedskrivninger		-86.036	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2018		-86.036	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>		<b>326.938</b>	<b>339</b>
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris, primo		66.979	67
Tilgang i årets løb		36.715	0
Afgang i årets løb		0	0
Kostpris 31. december 2018		103.694	67
Af-/nedskrivninger, primo		-33.186	-11
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0	0
Årets af-/nedskrivninger		-23.391	-22
Af-/nedskrivninger 31. december 2018		-56.577	-33
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>		<b>47.117</b>	<b>34</b>

**NOTER**

	2018	2017
	kr.	t.kr.
<b>7 Bevillingsdebitorer</b>		
Carlsbergfondet	20.298.969	26.579
Augustinus fonden	2.806.701	568
A.P.Møller og Hustru Chastine	483.200	483
Velux Fonden	3.271.420	5.292
EU-Kommissionen	822.751	1.656
Statens Kundstfond	300.000	0
Andre fonde	914.410	1.089
	<b>28.897.451</b>	<b>35.667</b>
<b>8 Andre tilgodehavender</b>		
Københavns Universitet	255.130	0
Dansk Sprognævn	123.972	0
Royalty	103.985	33
Lønrefusioner Stat og Kommune	91.920	59
H.C. Andersen Center	50.000	0
Dansk Magisterforening	4.358	0
A-Skat	3.273	0
Afregn. for medlemmer	1.612	7
DeIC	0	45
KB drift	0	11
Tilgodehavende moms	202.829	229
Andre tilgodehavender	2.702	0
	<b>839.781</b>	<b>384</b>

**NOTER**

	2018	2017
	kr.	t.kr.
<b>9 Værdipapirer</b>		
Værdipapirer J.F. Møller-arv depot 7312-00157	452.128	459
Værdipapirer, depot 7312 00116-6	5.255.843	5.488
	<b>5.707.971</b>	<b>5.947</b>
<b>10 Egenkapital</b>		
Egenkapital pr. 1/1	2.567.495	2.490
Overført af nettoresultat	21.189	78
Kursregulering, værdipapirer J.F. Møller depot	-6.719	-1
	<b>2.581.965</b>	<b>2.567</b>
<b>11 Hensættelser</b>		
Hensat til fratrædelser	284.000	284
Personalets opsparing – Kaffemaskine	21.563	19
Henlæggelser til bygningsvedligeholdelse	422.043	422
	<b>727.606</b>	<b>725</b>
<b>12 Ordbogsfonden</b>		
Beholdning 1/1	653.843	904
Tilbageførsel af tidligere henlæggelse	0	-150
Svensk-Dansk Ordbog	-100.000	0
ODS-S	0	-100
	<b>553.843</b>	<b>654</b>

**NOTER**

	2018	2017
	kr.	t.kr.
<b>13 Anden gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse	2.241.532	2.268
Skyldig ATP	18.555	20
Skyldig pension	47.985	0
Skyldige feriepenge	80.443	54
Skyldig AER/AES	99.341	39
Skyldig Barsel.dk	10.792	8
Skyldig honorar	94.000	67
Skyldig til projekt Holberg	0	213
	<b>2.592.648</b>	<b>2.669</b>

**14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

**Operational leasing**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 13.488 DKK.

Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 21.040 DKK.

**Medarbejderforpligtelser**

Selskabet har normale forpligtelser til opsigelsesvarsler for ansat personale.

**15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed.

<b>NOTER</b>	Ej revideret
<b>ANKERBUDGET</b>	2019
	kr.
<hr/>	
<b>Projektregnskab</b>	
Ikke forbrugte bevillinger mv. 1/1 2019	26.636.065
Bevillinger i året	9.940.315
Salgsindtægter, uafsluttede udgaver	21.000
Andre indtægter	611.000
- ikke forbrugte bevillinger mv. 31/12 2019	-18.335.103
	<b><u>18.873.277</u></b>
Udlæg projekter 1/1 2019	27.439
Lønninger og honorarer	14.813.758
Fremstilling af udgaver	3.330.557
Andre udgifter	999.962
- udlæg projekter 31/12 2019	-298.439
	<b><u>18.873.277</u></b>
<b>Resultat, projektregnskab</b>	<b><u>0</u></b>
<b>Administrationsregnskab</b>	
Kulturministeriets bevilling	5.194.800
Andre indtægter	231.990
	<b><u>5.426.790</u></b>
Lønninger	-3.891.000
Øvrige omkostninger	-1.628.500
	<b><u>-5.519.500</u></b>
<b>Resultat, administrationsregnskab</b>	<b><u>-92.710</u></b>
<b>Øvrig virksomhed</b>	
Salgsindtægter, afsluttede udgaver	118.000
Renter	55.000
Udgifter uden for bevillingssystemet	-80.000
<b>Resultat, øvrig virksomhed</b>	<b><u>93.000</u></b>
<b>Nettoresultat</b>	<b><u>290</u></b>

